

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|---|---|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
| Acceso a la información pública | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | solicitud de acceso a la información pública |
| Pago de Alcabalas | Pago de Alcabalas | Realizar el pago respectivo con respecto al proceso de compra y venta de predios en el sector Rural. | Pago de Alcabalas |
| Impuesto Patente Anual | Impuesto Patente Anual | Realizar el pago del impuesto anual de patente para toda persona natural obligada y no obligada a llevar contabilidad, jurídica, sociedad civil y de hecho | Impuesto Patente Anual |
| Pago de Multas | Pago de Multas | Realizar el respectivo cobro de multas de acuerdo al departamento que realiza la emisión de dicha multa | Pago de Multas |
| Pago de Rodaje | Pago de Rodaje | Realizar el respectivo pago de impuesto de Rodaje | Pago de Rodaje |
| Permiso de Ocupación de Vía Pública | Permiso de Ocupación de Vía Pública | Permiso para colocar materiales de construcción y escombros sobre la vía publica por un determinado tiempo cuando lo requieran por remodelación o construcción nueva. | Permiso de Ocupación de Vía Pública |
| Cobro de Alquiler de Maquinaria | Cobro de Alquiler de Maquinaria | Llevar a cabo el seguimiento al proceso de pedido de cobro por el concepto de alquiler de maquinaria, sin antes verificar la disponibilidad de la maquinaria para sus respectivos días y horas de alquiler | Cobro de Alquiler de Maquinaria |
| Solicitud de alcantarillado | Solicitud de alcantarillado | Realizar la solicitud para la conexión de alcantarillado | Solicitud de alcantarillado |
| Solicitud de conexión de agua potable | Solicitud de conexión de agua potable | Realizar la solicitud para la conexión de agua potable | Solicitud de conexión de agua potable |
| Certificado de no adeudar | Certificado de no adeudar | Certificado que abaliza no adeudar con la institución, documento necesario para cualquier tipo de solicitud. | Certificado de no adeudar |
| Solicitud de admisión | Solicitud de admisión | Requerimiento que justifica el ingreso de solicitudes. | Solicitud de admisión |
| Plan Regulador | Plan Regulador | Formulario que indica si un lote se encuentra afectado o no, según la planeación urbana que existe dentro de los archivos de Obras Públicas. | Plan Regulador |
| Línea de Fábrica | Línea de Fábrica | En la solicitud se describe las características que tiene cada predio en el casco urbano | Línea de Fábrica |
| Aprobación de planos de construcciones y lotizaciones | Aprobación de planos de construcciones y lotizaciones | Solicitud que se presenta con los respectivos planos arquitectónicos de cualquier edificación para su aprobación | Aprobación de planos de construcciones y lotizaciones |
| Certificado de honorabilidad | Certificado de honorabilidad | Documento habilitante para cualquier gestión personal del solicitante | Certificado de honorabilidad |
| Certificado de avalúo y catastral | Certificado de avalúo y catastral | Documento habilitante para compra y venta de predios urbanos | Certificado de avalúo y catastral |
| Permiso de ocupación en el camal "GANADO MAYOR" | Permiso de ocupación en el camal "GANADO MAYOR" | Documento municipal habilitante para cobro de ganado mayor en el camal municipal | Permiso de ocupación en el camal "GANADO MAYOR" |
| Aferición de pesas y medidas | Aferición de pesas y medidas | Documento municipal habilitante para el cobro de aferición de pesas y medidas de todo local comercial. | Aferición de pesas y medidas |
| Permiso de ocupación ocasional en el mercado | Permiso de ocupación ocasional en el mercado | Documento habilitante para el cobro de los usuarios que vendan ocasionalmente en el mercado municipal | Permiso de ocupación ocasional en el mercado |
| Permiso de ocupación de la vía publica en el mercado | Permiso de ocupación de la vía publica en el mercado | Documento habilitante para los vehículos que usen la vía publica dentro del mercado municipal | Permiso de ocupación de la vía publica en el mercado |
| Permiso de ocupación permanente en el mercado | Permiso de ocupación permanente en el mercado | Documento habilitante para el cobro de los usuarios que vendan permanentemente en el mercado municipal | Permiso de ocupación permanente en el mercado |
| Cementerio municipal | Cementerio municipal | Documento habilitante para venta de un piso o bóveda como también arriendo de un piso-cobro exhumación-mantenimiento | Cementerio municipal |
| Alcantarillado | Alcantarillado | Requisito para el cobro de alcantarillado para la construcción de una vivienda | Alcantarillado |
| Agua potable | Agua potable | Requisito para el cobro de Agua potable para la const | Agua potable |
| Impuesto a la utilidad urbana | Impuesto a la utilidad urbana | Título de crédito para el cobro de impuesto a la utilidad urbana. | Impuesto a la utilidad urbana |
| Varios conceptos | Varios conceptos | Especies fiscales de varios partes diarios Arriendo de los locales del centro Artesanal Mira Por garantía de los locales del centro Artesanal Mira Reintegro de fondos de caja chica Devolución del pago de por subsidio de enfermedad al iess Recaudación de entradas a la piscina semiolímpica municipal Por arriendo del local del edificio municipal (ASOCIACIÓN ASOMIRARTES) Por el pago de agua potable en construcción Por utilización de energía eléctrica de los eventos realizados en el coliseo municipal Por el pago de recolección de residuos sólidos a la empresa PRONACA-ITAZAN Por el permiso de trabajos varios de los usuarios Venta de tachos de residuos solidos Por reubicación de un medidor de agua potable | Varios conceptos |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/04/2017 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | FRANCISCO NARVAEZ |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | hortifruts@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 280246-2280177 EXTENSIÓN 110 |